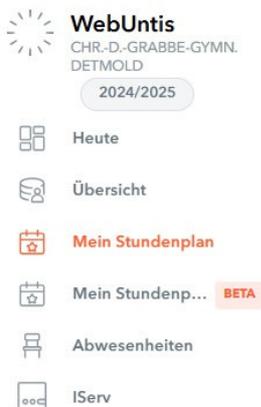


Anleitung Webuntis für Erziehungsberechtigte

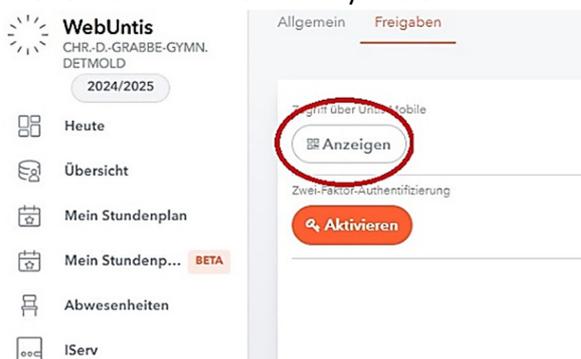
1. Im Browser bitte **webuntis.com** öffnen
2. Im Suchfeld „**cdg**“ eingeben und das Chr.-D.-Grabbe-Gymn. Auswählen
3. Auf „**Registrieren**“ gehen



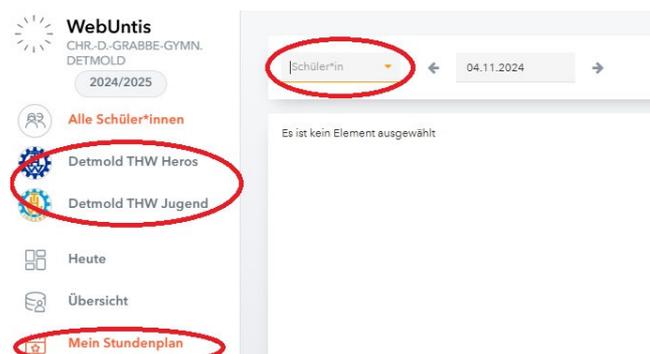
4. Die bei der Schule hinterlegte E-Mail-Adresse eingeben (mit der Sie diese E-Mail erhalten haben) und absenden. Sie erhalten per E-Mail einen Link, den Sie zum Aktivieren von WebUntis benötigen. Klicken Sie diesen bitte an.
5. Sie können nun bei „**Mein Stundenplan**“ den Plan Ihres Kindes sehen.



6. Im Bereich „**Abwesenheiten**“ sehen Sie die Abwesenheiten Ihres Kindes und den Entschuldigungsstatus. Melden Sie Ihr Kind bitte bis 7.30 Uhr über das Modul krank. Es können auch direkt mehrere Tage krankgemeldet werden. Kehrt das Kind früher gesund in die Schule zurück, so kann die Krankmeldung von der Lehrkraft zurückgenommen werden. Erziehungsberechtigte können keine Abwesenheiten löschen. **Eine schriftliche Entschuldigung über den Grabbe-Planer ist in jedem Fall nach Rückkehr in die Schule notwendig.**
7. Wenn Sie auf Ihr Konto gehen (E-Mail-Adresse), können Sie sich im Bereich „Freigaben“ einen QR-Code generieren, den Sie mit der Handy-App (Untis Mobile im App Store) einlesen können. Somit können Sie WebUntis auf mit dem Handy nutzen.



8. **Geschwisterkinder:** Sind Geschwisterkinder an der Schule, sehen Sie diese im Browser in der linken Leiste angezeigt. Wenn Sie „Mein Stundenplan“ anwählen, müssen Sie noch das entsprechende Kind auswählen. Auch in der Handy-App ist nun eine Auswahl möglich.



Geschwisterkinder