

# Entschuldigung



Name: ..... geb.: ..... Jahrgangsstufe: .....

Hinweise zur Entschuldigungspraxis:

- 1) Bei Fehlen aus **gesundheitlichen Gründen** reicht die allgemeine Begründung "Krankheit" aus.
- 2) Bei **privaten, nicht krankheitsbedingten Gründen** für Unterrichtsversäumnisse (Fahrprüfungen, familiäre Anlässe etc.) bedarf es der schriftlichen Genehmigung der Beurlaubung durch die Stufenleitung **im Vorfeld** (Abzeichnen).
- 3) Bei Fehlen aufgrund von **schulischen Veranstaltungen oder Verpflichtungen** (z.B. Exkursionen) ist dies vom jeweils zuständigen Fachlehrer/ Organisator der Veranstaltung **im Vorfeld** abzuzeichnen.

Hinweise zum Formular:

- 1) Bitte am Tag (den Tagen) des Fehlens das **Datum**, den **Grund** und in der ersten Spalte jeweils den **kompletten** Stundenplan eintragen und die gefehlten Stunden einrahmen. In der zweiten Spalte den/die Fachlehrer abzeichnen lassen.
- 2) Für jeden Tag ist die **Unterschrift** des Erziehungsberechtigten oder des Fachlehrers bei schulischen Veranstaltungen notwendig!
- 3) Die ausgedruckte Doppelseite des Entschuldigungsformulars ist sorgfältig aufzubewahren, auf Verlangen der Stufenleitung jederzeit vorzulegen und am **Ende jedes Halbjahres** bei der Stufenleitung abzugeben.

Hiermit bitte ich mich / meine Tochter / meinen Sohn / für das Fehlen im Unterricht zu entschuldigen.

Grund:										
Datum:										
Stunde	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
Unterschrift:										

Folgende Klausuren wurden versäumt(Datum/Fach/Kurs/Lehrer):

.....

Grund:										
Datum:										
Stunde	Montag		Dienstag		Mittwoch		Donnerstag		Freitag	
1.										
2.										
3.										
4.										
5.										
6.										
7.										
8.										
9.										
10.										
Unterschrift:										

Folgende Klausuren wurden versäumt(Datum/Fach/Kurs/Lehrer):

.....

Grund:					
Datum:					
Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Unterschrift:					

Folgende Klausuren wurden versäumt(Datum/Fach/Kurs/Lehrer):

.....

Grund:					
Datum:					
Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Unterschrift:					

Folgende Klausuren wurden versäumt(Datum/Fach/Kurs/Lehrer):

.....

Grund:					
Datum:					
Stunde	Montag	Dienstag	Mittwoch	Donnerstag	Freitag
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
Unterschrift:					

Folgende Klausuren wurden versäumt(Datum/Fach/Kurs/Lehrer):

.....

Bitte füllen Sie aus:

Summe der entschuldigten Fehlstunden im Zeitraum \_\_\_\_\_

Summe der unentschuldigten Fehlstunden im Zeitraum: \_\_\_\_\_

Stufenleitung /Datum: